

Scanner - EPSON WF-C5810 Series

Windows

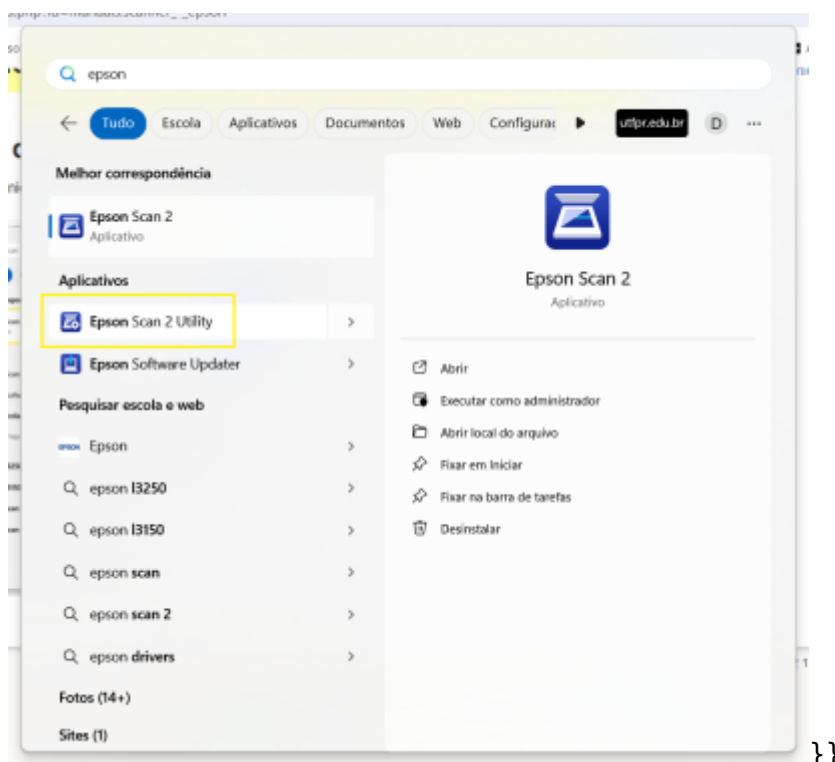
Para digitalizar a partir do computador:

1. Adicionar scanner

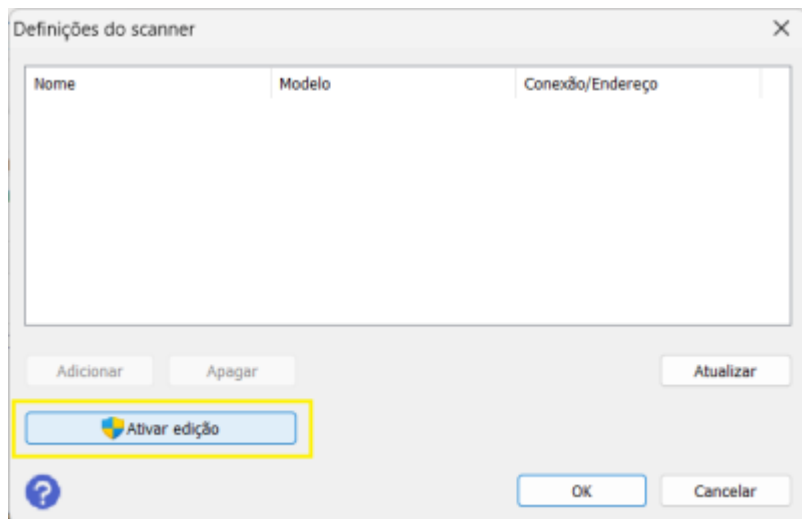


Este passo é necessário somente no primeiro uso.

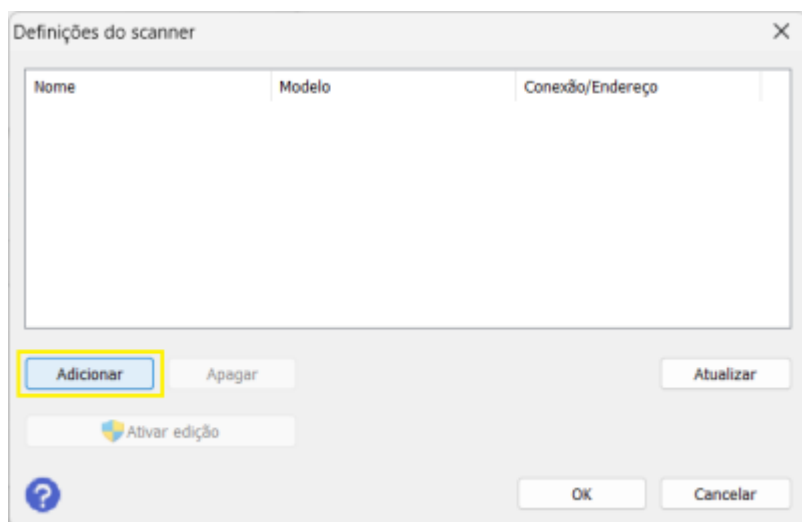
No menu Iniciar, digite “Epson” e clique na opção **Epson Scan 2 Utility**:



Na tela que se abre, clique em **Ativar edição**:



E então clique em **Adicionar**:



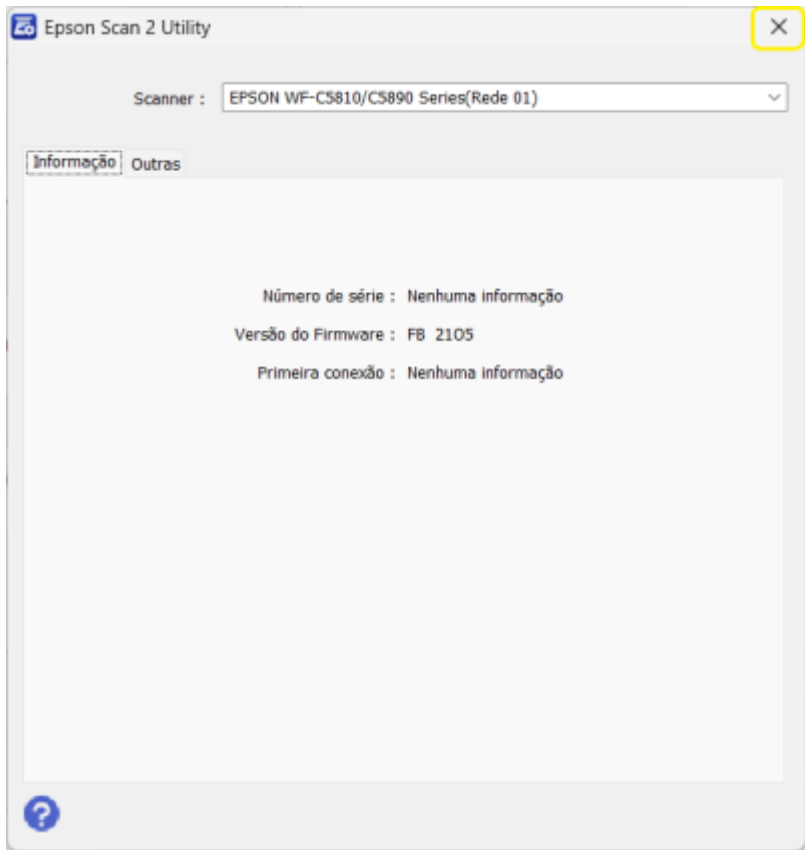
Na tela que se abre, marque a opção "Inserir endereço", digite o ip da sua impressora, e então clique em **Adicionar**:



A impressora será adicionada, clique em **OK**:

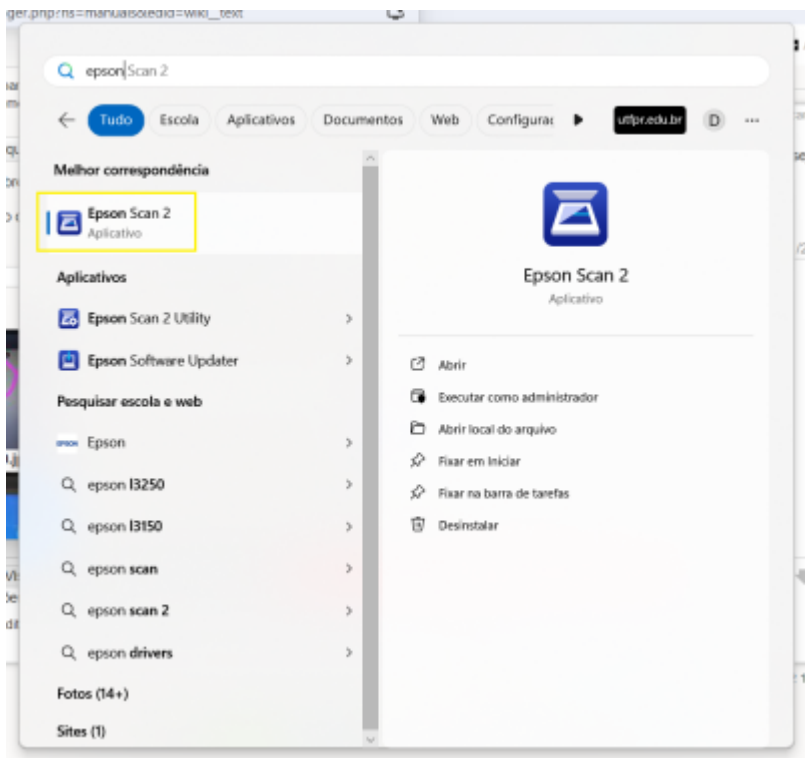


E feche a próxima tela:

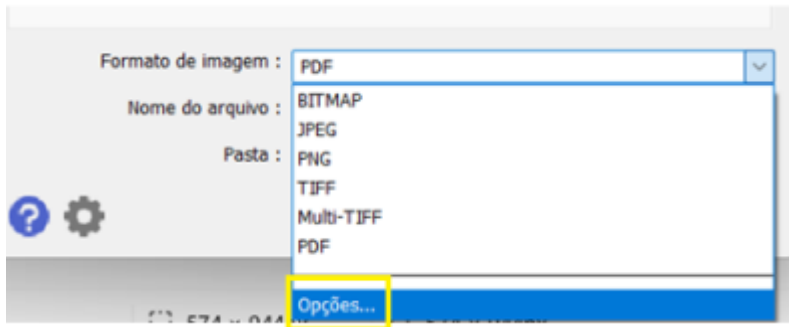


2. Escaneando com a Epson

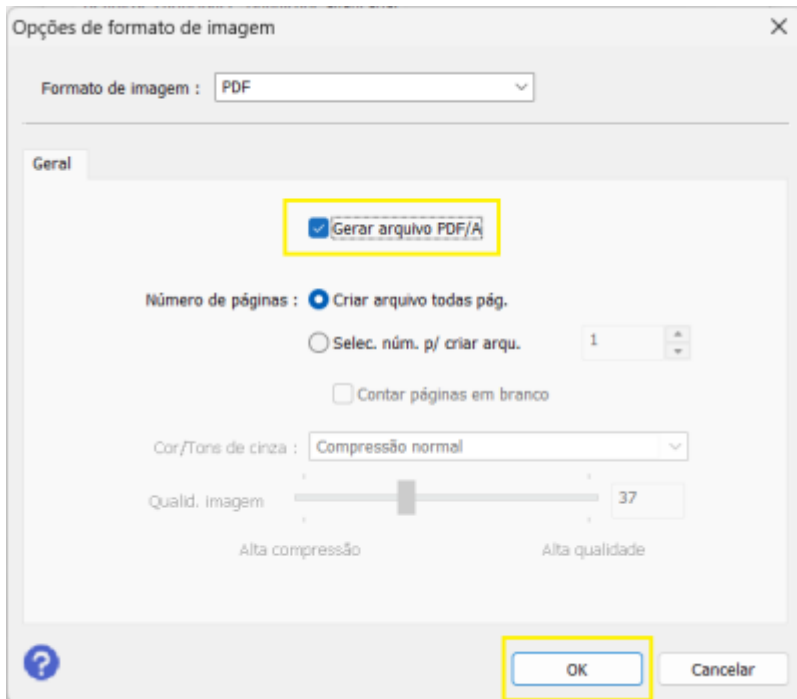
No menu Iniciar do Windows, digite Epson e abra o outro aplicativo **Epson Scan 2**:



Na tela do software, clique em PDF > Opções:



E marque a opção **PDF/A**, e clique em **OK**:



Depois disso, clique em **Digitalizar**. Por padrão, os documentos serão salvos na Pasta Documentos, com o nome que aparece. Se preferir, pode alterar.



Nas próximas digitalizações, basta abrir o software Epson Scan 2, e clicar em **Digitalizar**.

From:
<https://wiki.pb.utfpr.edu.br/dokuwiki/> - **WIKI COGETI-PB**

Permanent link:
https://wiki.pb.utfpr.edu.br/dokuwiki/doku.php?id=manuais:scanner_-_epson&rev=1737554972

Last update: **2025/01/22 11:09**

