

# Digitalização em rede

Para realizar a digitalização de documentos utilizando diretórios compartilhados em rede realize o seguinte procedimento.

- No painel da impressora clique em **Digitalização**
- Selecione a opção **“Arquivo”**
- Clique em **“Catálogo”**
  - Selecione o diretório compartilhado e clique em **“Aplicar”**
- Escolha o tipo de digitalização desejada:
  - Pt/Br Iniciar: Digitalização monocromática
  - Colorido Iniciar: Digitalização colorida

From:

<https://wiki.pb.utfpr.edu.br/dokuwiki/> - **WIKI COGETI-PB**

Permanent link:

[https://wiki.pb.utfpr.edu.br/dokuwiki/doku.php?id=manuais:digitalizacao\\_unidade\\_de\\_rede&rev=1743516842](https://wiki.pb.utfpr.edu.br/dokuwiki/doku.php?id=manuais:digitalizacao_unidade_de_rede&rev=1743516842)

Last update: **2025/04/01 11:14**

